



# Urząd Miejski w Łobzie

ul. Niepodległości 13, 73 – 150 Łobez ; [www.lobez.pl](http://www.lobez.pl)  
tel. 91 397-40-01 / 02; email: [lobez@lobez.pl](mailto:lobez@lobez.pl); fax: 91 397-43-73

GŁÓWNY SPECJALISTA DS. DROGOWNICTWA

Sprawę prowadzi Marian Kozioryński  
tel. 91 397-42-10; te. Kom. 667-111-448 email: [mk6172@wp.pl](mailto:mk6172@wp.pl)

Łobez, dnia 06.04.2022 r.

SD.271.2021.MK/1

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Łobez prowadząc postępowanie na zamówienie klasyczne poniżej progu wartościowego określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1, Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz.1129, ze zm.) oraz § 11 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Łobzie stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia nr 730/2021 Burmistrza Łobza z dnia 22 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Łobzie oraz Regulaminu pracy komisji przetargowej Urzędu Miejskiego w Łobzie, w formie zapytania ofertowego zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania:

- 1. Dostawa wraz z montażem 6 punktów latarni oświetlenia hybrydowego na terenie Gminy Łobez w miejscowościach: Wysiedle szt. 1, Trzeszczyna szt. 1, Poradz szt. 1, Rożnowo Łobeskie szt. 1, Łobez ul. Podgórna szt. 2.**  
**-Specyfikacja:** (min. wymogi) -słup wysokość 5,80 m., stalowy, grubościenny, ocynkowany, fundament prefabrykowany odpowiedni pod montaż systemu lampy hybrydowej w II strefie wiatrowej, -wysięgnik stalowy, grubościenny, ocynkowany, dł. min. 1,00 m., regulowany, -czas pracy lampy min. 10 godz./dobę, oprawy min. 20 W, wykonana z materiałów nierdzewnych i hartowanego szkła, -moc paneli min 300 W, -dwa moduły fotowoltaiczne., -kontroler zabezpiecza przed przeładowaniem i rozładowaniem, typ akumulatora bezobsługowy żelowy, pojemność min. 2 x 160 Ah, -turbina min. 300 W., autonomia do 5-6 dni,
- 2. Termin wykonania – do 15 września 2022 roku.**
- 3. Gwarancja na wykonane prace i lampy– min. 5 lata (60 miesięcy) od dnia odbioru robót.**
4. Płatność po wykonaniu zadania i spisaniu protokołu odbioru prac, w terminie 14 dni (od dnia dostarczenia faktury do UM Łobez),
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia częściowego.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
7. Wykonawca na dzień odbioru dostarczy specyfikacje, certyfikaty oraz dokumentację powykonawczą tj. mapę geodezyjną, rysunki z naniesionymi miejscami montażu lamp
8. Zamawiający wymaga, aby materiały niezbędne do wykonania zadania spełniały wymagania jakościowe i bezpieczeństwa, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami budowlanymi i elektrotechnicznymi oraz BHP.
9. W czasie wykonania zlecenia Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność, za zabezpieczenie, oznakowanie i bezpieczeństwo prowadzonych robót montażowych, za naruszenie własności osób trzecich oraz za ewentualne uszkodzenie i naprawę urządzeń podziemnych w miejscu montażu lamp.
10. Przed przystąpieniem do robót ziemnych należy upewnić się czy w miejscu montażu lamp nie występują urządzenia podziemne (kable, rurociągi itp.) mogące ulec uszkodzeniu.

11. Przed podpisaniem umowy/zlecenia, Zamawiający będzie wymagał aby Wykonawca przedstawił aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
12. Przed złożeniem oferty, w razie potrzeby Zamawiający wskaże w terenie zakres prac.
13. W ofercie cenowej należy uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
14. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się najkorzystniejszą ceną.
15. Ofertę należy złożyć do dnia **19 kwietnia 2022 r. do godz. 11<sup>00</sup>**, na formularzu – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, w jednej z wybranych form :
  - osobiście do UM Łobez pok. 24 (sekretariat)
  - e-mail: **mk6172@wp.pl**
  - pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Łobzie
- 13.. Termin związania ofertą 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert.
14. Po rozstrzygnięciu niniejszego postępowania, Zamawiający prześle umowę/zlecenie do podpisania.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty oraz odstąpienia od zawarcia umowy/zlecenia bez podania przyczyn.
14. Informacja o wynikach postępowania tel. nr 91 397 40 01, 91 397 42 10 tel. kom. 667-111 448.

### Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art.13, 14 i 15 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Łobzie jest Gmina Łobez reprezentowana przez Burmistrza Łobza. Dane kontaktowe: Urząd Miejski w Łobzie ul. Niepodległości 1373-150 Łobez telefon: 91-397-40-01/02e-mail: [lobez@lobez.pl](mailto:lobez@lobez.pl)

2) Inspektorem Ochrony Danych jest pani Anna Czarnecka. Dane kontaktowe: Inspektor Ochrony Danych ul. Niepodległości 1373-150 Łobez e-mail: [iod@lobez.pl](mailto:iod@lobez.pl)

3) Dane przetwarzane będą w celu realizacji zadań publicznych własnych i zleconych zgodnie z RODO:-na podstawie zgody osoby,-do realizacji umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną lub gdy jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy, na żądanie osoby, której dane dotyczą,-do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,-do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

4) Dane osobowe udostępnione przez Panią/Pana mogą być przekazywane:-Organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;-Podmiotom przetwarzającym, które na podstawie stosownych umów zgodnych z art. 28 RODO przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora danych,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z regulacji prawnych, w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,

6) Osobom, w zakresie danych osobowych ich dotyczących, przysługują prawa:-prawo dostępu do danych osobowych;-prawo sprostowania danych -art. 16 RODO;-prawo do usunięcia danych -art. 17 RODO;-prawo ograniczenia przetwarzania-art. 18 RODO;-prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania-art. 21 RODO;-prawo do cofnięcia zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a lub art. 9 ust. 2 lit a RODO;-prawo do przenoszenia danych -art. 20 RODO.Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora podany powyżej lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres [iod@lobez.pl](mailto:iod@lobez.pl)

7) Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych,

8) Podanie danych jest:-obowiązkowe i wynika z przepisów prawa,-dobrowolne ale niezbędne do realizacji celu.,

9) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.

10)Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

11)Ochrona danych osobowych realizowana jest zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Łobza w sprawie ustalenia Polityki Ochrony Danych Osobowych, instrukcji zarządzania systemem informatycznym oraz Księgi procedur dla Urzędu Miejskiego w Łobzie.