

Łobez, dnia 08.06.2022 r.

Przebieg i efekt kontroli problemowej
przeprowadzonej przez upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Łobzie

1.	Znak sprawy	KZ.1711.5.2022.KD
2.	Nazwa jednostki kontrolowanej	<i>Szkola Podstawowa Nr 3 w Łobzie</i>
3.	Tematyka przeprowadzonej kontroli	1. Polityka kadrowo – płacowa 2. Realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych w 2021 r.
4.	Data rozpoczęcia kontroli	13.05.2022 r.
5.	Data zakończenia kontroli	20.05.2022 r.
6.	Badany okres	Od 01.01.2019 r. do nadal
7.	Kontrolujący	Karolina Daniel
8.	Wydane zalecenia	W trakcie kontroli wydano następujące zalecenia: 1. Należy usunąć z akt osobowych pracowników dokumenty nadmiarowe tj. kserokopie dowodów osobistych. 2. Świadczenia pracy należy wydawać w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy. Przy wydawaniu świadectw pracy należy dopilnować aby wraz z podpisem wpisywano datę jego odbioru. 3. Wraz ze świadectwem pracy należy zacząć wydawać informację lub zawiadomienie o możliwości odbioru dokumentacji pracowniczej. W przypadku wydanych już świadectw pracy powyższe informacje należy dosłać byłym pracownikom. 4. Do pracy należy dopuszczać pracowników posiadających ważne orzeczenie lekarskie. 5. W terminie dokonywać zgłoszeń i wyrejestrowań pracowników w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych. 6. Należy rozwiązać stosunek pracy i wydać świadectwo pracy dla pracownika młodocianego. 7. Instruktaż stanowiskowy dla pracowników młodocianych przeprowadzać w dniu przystąpienia do pracy.

Protokół z powyższej kontroli można uzyskać do wglądu w pokoju nr 53 Urzędu Miejskiego w Łobzie.