

ZARZĄDZENIE NR 418/2025
BURMISTRZA ŁOBZA

z dnia 7 kwietnia 2025 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Łobzie za rok 2024.

Na podstawie art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) oraz § 24 ust. 1 i 2 Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów w Urzędzie Miejskim w Łobzie, stanowiącej załącznik do zarządzenia Nr 652/2017 Burmistrza Łobza z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie ustalenia instrukcji obiegu i kontroli dokumentów w Urzędzie Miejskim w Łobzie zarządza się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Miejskiej Biblioteki Publicznej w Łobzie za rok 2024 stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza
Zastępca Burmistrza Łobza

Tomasz Sobolewski

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS				
Miejska Biblioteka Publiczna w Łobzie		sporządzony na dzień 31 grudnia 2024r.				
AKTYWA		Stan na koniec roku	Stan na początek roku	PASywa		
				Stan na koniec roku	Stan na początek roku	
A. AKTYWA TRWAŁE		1 179 305,29	1 209 842,77	A. KAPITAŁ (fundusz) WŁASNY	81 730,99	81 347,01
I. Wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00	I. Kapitał (fundusz) podstawowy	82 500,00	82 500,00
1. koszty zakończonych prac rozwojowych				II. należne wpływy na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)		
2. Wartość firmy				III. Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)		
3. Inne wartości niematerialne i prawne				IV. Kapitał (fundusz) zapasowy		
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne				V. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny		
II. Rzeczowe aktywa trwałe		1 179 305,29	1 209 842,77	VI. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
1. Środki trwałe		1 179 305,29	1 209 842,77	VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych	-1 152,99	1 271,54
a) Grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)		82 500,00	82 500,00	VIII. Zysk (strata) netto	383,98	-2 424,53
b) Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		1 096 805,29	1 127 342,77	IX. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
c) Urządzenia techniczne i maszyny		0,00	0,00	B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 097 574,30	1 129 313,74
d) Środki transportu		0,00	0,00	I. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
e) Inne środki trwałe		0,00	0,00	1. rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2. Środki trwałe w budowie		0,00	0,00	2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe				dlugoterminowa		
III. Należności długoterminowe		0,00	0,00	krótkoterminowa		
1. Od jednostek powiązanych				3. Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
2. Od pozostałych jednostek				dlugoterminowe		
IV. Inwestycje długoterminowe		0,00	0,00	krótkoterminowe		
1. Nieruchomości				II. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
2. Wartości niematerialne i prawne				1. Wobec jednostek powiązanych		
3. Długoterminowe aktywa finansowe		0,00	0,00	2. Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
a) w jednostkach powiązanych		0,00	0,00	a) kredyty i pożyczki		
udziały i akcje				b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
inne papiery wartościowe				c) inne zobowiązania finansowe		
udzielone pożyczki				d) inne		
inne długoterminowe aktywa finansowe				III. Zobowiązania krótkoterminowe	769,01	1 970,97
b) w pozostałych jednostkach		0,00	0,00	1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
udziały i akcje				a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
inne papiery wartościowe				do 12 miesięcy		
udzielone pożyczki				powyżej 12 miesięcy		
inne długoterminowe aktywa finansowe				b) inne		
4. Inne inwestycje długoterminowe				2. Wobec pozostałych jednostek	769,01	1 970,97
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00	a) kredyty i pożyczki		
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego				b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
2. inne rozliczenia międzyokresowe				c) inne zobowiązania finansowe		
B. AKTYWA OBROTOWE		0,00	817,98	d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	439,69	11,97
I. Zapasy		0,00	0,00	do 12 miesięcy	439,69	11,97
1. Materiały		0,00	0,00	powyżej 12 miesięcy	0,00	
2. Półprodukty i produkty w toku				e) zaliczki otrzymane na dostawy		
3. Produkty gotowe				f) zobowiązania wekslowe		
4. Towary				g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00
5. Zaliczki na dostawy			0,00	h) z tytułu wynagrodzeń		
II. Należności krótkoterminowe		0,00	760,01	i) inne	329,32	1 959,00
1. Należności od jednostek powiązanych		0,00	0,00	3. Fundusze specjalne	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:		0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	1 096 805,29	1 127 342,77
do 12 miesięcy				1. Ujemna wartość firmy		
powyżej 12 miesięcy				2. Inne rozliczenia międzyokresowe	1 096 805,29	1 127 342,77
b) inne				dlugoterminowe	1 096 805,29	1 127 342,77
2. Należności od pozostałych jednostek		0,00	760,01	krótkoterminowe	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:		0,00	760,01			
do 12 miesięcy		0,00	760,01			
powyżej 12 miesięcy		0,00	0,00			

AKTYWA		Stan na koniec roku	Stan na początek roku	PASYWA		Stan na koniec roku	Stan na początek roku
b)	z tytułu podatków dotacji, cel, ubezpieczeń i zdrowotnych oraz świadczeń	0,00	0,00				
c)	inne	0,00	0,00				
d)	dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00				
III.	inwestycje krótkoterminowe	0,00	57,97				
1.	Krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	57,97				
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00				
	udziały i akcje						
	inne papiery wartościowe						
	udzielone pożyczki						
	inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00				
	udziały i akcje						
	inne papiery wartościowe						
	udzielone pożyczki						
	inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	0,00	57,97				
	środki pieniężne w kasie i na rachunkach	0,00	57,97				
	inne środki pieniężne						
	inne aktywa pieniężne						
2.	Inne inwestycje krótkoterminowe						
IV.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00				
AKTYWA RAZEM		1 179 305,29	1 210 660,75	PASYWA RAZEM		1 179 305,29	1 210 660,75

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 Anna Fuksza
 (główny księgowy)

31.03.2025
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Miejskiej Biblioteki Publicznej
 w Łobzie

 mgr Lucyna Błażejewska
 (kierownik jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

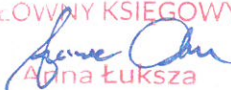
(z wyłączeniem banków i ubezpieczycieli)
sporządzony na 31 grudnia 2024 roku
(wariant porównawczy)

Treść	Kwota za rok	
	bieżący 2	poprzedni 3
A. PRZYCHODY NETTO ZE SPRZEDAŻY I ZRÓWNANE Z NIMI, W TYM:		
- od jednostek powiązanych	1 043 860,40	985 247,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie- wartość dodatnia, zmniejszenie- wartość ujemna)	1 043 860,40	985 247,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
B. KOSZTY DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ		
I. Amortyzacja	1 081 432,32	1 038 561,93
II. Zużycie materiałów i energii	31 380,48	32 526,48
III. Usługi obce	115 256,33	126 149,30
IV. Podatki i opłaty, w tym:	82 200,03	69 494,48
- podatek akcyzowy	4 501,00	2 493,00
V. Wynagrodzenia	-	-
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	708 476,19	677 048,09
- emerytalne	135 612,13	126 300,19
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	-	-
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	4 006,16	4 550,39
C. ZYSK (STRATA) ZE SPRZEDAŻY (A - B)	-	-
D. POZOSTAŁE PRZYCHODY OPERACYJNE	37 571,92	53 314,93
I. Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	31 496,48	33 267,48
II. Dotacje		
III. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
IV. Inne przychody operacyjne		
E. POZOSTAŁE KOSZTY OPERACYJNE	31 496,48	33 267,48
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	2 500,00	-
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	-	-
III. Inne koszty operacyjne	-	-
F. ZYSK (STRATA) Z DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ (C+D-E)	2 500,00	-
G. PRZYCHODY FINANSOWE	8 575,44	20 047,45
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	8 959,42	17 622,92
a/ od jednostek powiązanych, w tym:		
w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
b/ od jednostek pozostałych, w tym:		
w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
II. Odsetki, w tym:		
- od jednostek powiązanych		
III. Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
w jednostkach powiązanych		
IV. Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
V. Inne		
H. KOSZTY FINANSOWE	8 959,42	17 622,92
I. Odsetki, w tym:		
- dla jednostek powiązanych		
II. Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
w jednostkach powiązanych		
III. Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
IV. Inne		
I. ZYSK (STRATA) Z DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (F + G - H)	383,98	2 424,53
J. WYNIK ZDARZEŃ NADZWYCZAJNYCH (J.I. - J.II.)		
I. Zyski nadzwyczajne		
II. Straty nadzwyczajne		
K. ZYSK (STRATA) BRUTTO (I ± J)		
L. PODATEK DOCHODOWY	383,98	2 424,53
M. POZOSTAŁE OBOWIĄZKOWE ZMNIEJSZENIA ZYSKU (ZWIĘKSZENIA STRATY)		
N. ZYSK/ STRATA/ NETTO / K-L-M/	383,98	2 424,53

Lobez, 31.03.2025
miejscowość, data

podpis osoby, której powierzono
prowadzenie ksiąg rachunkowych

podpis kierownika jednostki

OWYNY KSIĘGOWY

Anna Łuksza

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Łobzie

mgr Lucyna Błażejewska

informacja dodatkowa
do sprawozdania finansowego
sporządzonego
na dzień 31.12.2024r.
Miejskiej Biblioteki Publicznej w Łobzie

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego.

Miejska Biblioteka Publiczna w Łobzie, zwana dalej Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną.

Organizatorem Biblioteki jest Gmina Łobez. Bezpośredni nadzór nad prowadzoną działalnością sprawuje Burmistrz Łobza, a nadzór merytoryczny Książnica Pomorska w Szczecinie.

Siedzibą Biblioteki jest miasto Łobez, a teren prowadzonej działalności obejmuje obszar miasta i gminy Łobez oraz obszar powiatu łobeskiego.

Biblioteka prowadzi działalność w siedzibie przy ul. Niepodległości 50, 73-150 Łobez w budynku otrzymanym w darowiźnie. Struktura organizacyjna Biblioteki obejmuje jedną filię biblioteczną. Filia mieści się w budynku Szkoły Podstawowej we wsi Bełczna.

Bibliotece został nadany:

1. statut – Uchwałą Nr XXXIV/343/13 Rady Miejskiej w Łobzie z dnia 30 października 2013 r. w sprawie nadania statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej w Łobzie,
2. numer identyfikacji podatkowej – NIP 854-20-73-235,
3. numer statystyczny Regon – 000974044,
4. PKD wg polskiej klasyfikacji działalności – PKD 9101A, Działalność bibliotek.

Biblioteka wpisana jest do rejestru instytucji kultury, pod nr 2. Rejestr prowadzony jest przez Urząd Miejski w Łobzie.

Biblioteką zarządza Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz.

Na dzień 31 grudnia 2024 r. faktyczne zatrudnienie wyniosło 11 osób w tym:

1. dyrektor – 1 etat
2. główny księgowy – 0,5 etatu
3. pracownik kadr- 0,25 etatu

4. stanowiska bibliotekarskie – 7,25 etatu,
5. stanowisko informatyka – 0,75 etatu,
6. pracownik obsługi – 1,25 etat.

Biblioteka korzysta ze zwolnienia przedmiotowego i podmiotowego na prowadzonej działalności, nie jest płatnikiem podatku od osób prawnych oraz podatku VAT.

Użytkownicy Biblioteki mają możliwość korzystania z dostępu do księgozbioru i Internetu.

II. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem.

Roczne sprawozdanie finansowe sporządzono za rok obrotowy tj. za 12 miesięcy od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. przy założeniu kontynuowania działalności kulturalnej w przyszłości. Przyjęty rok obrotowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym.

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych i zawiera dane finansowe za rok 2024 oraz porównywalne dane za rok 2023.

Sprawozdanie podlega obowiązkowi zatwierdzenia przez Organizatora. Sprawozdanie nie podlega obowiązkowi badania.

III. Omówienie działalności i przyjętych zasad rachunkowości.

1. Działalność podstawowa - statutowa.

Działalność Biblioteki oparta jest o przepisy ustawy o bibliotekach, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, na podstawie Statutu oraz porozumienia z dnia 19 grudnia 2005 r. w sprawie powierzenia Gminie Łobez wykonywania przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Łobzie zadań powiatowej biblioteki publicznej.

Celem prowadzonej przez Bibliotekę działalności jest zaspokajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa, wspomaganie w edukacji oraz upowszechnianie wiedzy na temat kultury i nauki.

Głównym zadaniem Biblioteki jest gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwojowi czytelnictwa, zaspokajaniu potrzeb informacyjnych i edukacyjnych. Biblioteka nieodpłatnie udostępnia zbiory biblioteczne, polegające na ich wypożyczaniu na miejscu oraz na zewnątrz. Biblioteka tworzy i udostępnia własne bazy danych katalogowych, bibliograficznych oraz kartotek dotyczących regionu.

Zgodnie z nadanym statutem Biblioteka nie prowadzi innej działalności niż kulturalna.

Głównym źródłem finansowania działalności Biblioteki jest dotacja podmiotowa przyznana przez Organizatora.

2. Przyjęte zasady rachunkowości.

Rachunkowość prowadzona jest zgodnie z przyjętą polityką rachunkowości wynikającą z przepisów ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. oraz w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych.

Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy ustalony i zatwierdzony przez Dyrektora, z zachowaniem dotacji przyznanej przez Organizatora i do wysokości przychodów osiągniętych na prowadzonej działalności.

Biblioteka sporządza roczne sprawozdanie finansowe obejmujące:

1. bilans jednostki,
2. rachunek zysków i strat jednostki,
3. informację dodatkową.

Księgi rachunkowe prowadzone są techniką komputerową w siedzibie Biblioteki. Dane liczbowe wykazano w złotych i groszach, uzyskane z wydruków komputerowych oraz ewidencji pomocniczych prowadzonych ręcznie. Do ksiąg rachunkowych okresu sprawozdawczego wprowadza się każde zdarzenie, które nastąpiło w danym okresie. Podstawą zapisów w księgach rachunkowych są dowody księgowe stwierdzające dokonanie operacji gospodarczych.

Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy, tj. 31 grudnia każdego roku obrotowego:

1. środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia,
2. należności – w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności,
3. zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty.

Wartość początkową środków trwałych zmniejszają odpisy umorzeniowe.

Dodatkowo ustalono, kierując się zasadą istotności, że:

1. środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz zbiory biblioteczne o wartości początkowej niższej niż wartość określona w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych umarza się jednorazowo w dacie oddania do użytkowania,
2. materiały zakupywane na potrzeby biblioteki uznaje się za zużyte w dacie przyjęcia ich do użytkowania,
3. odstępuje się od dokonywania czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących przyszłych okresów sprawozdawczych.

Kapitał własny tworzony jest z zysków i strat jednostki. Wartość kapitału wykazuje się na dzień bilansowy według wartości nominalnej.

Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

IV. Objasnienia dotyczące aktywów i pasywów.

1. Aktywa

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe, w tym:	1 209 842,77	1 179 305,29
II. Środki trwałe	1 209 842,77	1 179 305,29
1.a) grunty (w tym prawo do wieczystego użytkowania)	82 500,00	82 500,00
1.b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 127 342,77	1 096 805,29
B. Aktywa obrotowe, w tym:	760,01	0,00
II. Należności krótkoterminowe, z tego:	760,01	0,00
1.1. Należności z tytułu dostaw i usług	760,01	0,00
1.2. Należności od budżetów	0,00	0,00
1.4. Pozostałe należności	0,00	0,00
III. Środki pieniężne, w tym	57,97	0,00
1.2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych, z tego:	57,97	0,00
Rachunek bankowy konta podstawowego	0,00	0,00
Rachunek bankowy funduszy specjalnych, ZFŚS	0,00	0,00
Kasa	0,00	0,00
Suma aktywów	1 210 660,75	1 179 305,29

Na początek roku suma bilansowa aktywów wynosiła 1 210 660,75 zł.

Na koniec roku suma bilansowa aktywów zamyka się kwotą 1 179 305,29 zł.

2. Pasywa

Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Fundusz	81 347,01	81 730,99
I. Fundusz jednostki, w tym:	82 500,00	82 500,00
1. Fundusz podstawowy	82 500,00	82 500,00
VII. VIII. Wynik finansowy netto, w tym	-1 152,99	-2 040,55

1.2. zysk/Strata z lat ubiegłych	1 271,54	-2 424,53
1.3 zysk(strata) netto	-2 424,53	383,98
B. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	1 970,97	769,01
I. Zobowiązania krótkoterminowe, z tego:	1 970,97	769,01
1.1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	11,97	439,69
1.2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
1.3. Inne	1 959,00	329,32
II. Fundusze specjalne, w tym	0,00	0,00
1.1. Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	0,00
IV. Rozliczenia międzyokresowe	1 127 342,77	1 096 805,29
Długoterminowe	1 127 342,77	1 096 805,29
Suma pasywów	1 210 660,75	1 179 305,29

Suma bilansowa pasywów na początek roku wynosiła 1 210 660,75zł., na koniec roku zamyka się kwotą 1 179 305,29 zł.

Na prowadzonej działalności za rok 2024 osiągnięto zysk w kwocie 383,98 zł.

Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne na początek roku wynoszą 1 970,97 zł, na koniec roku zamykają się kwotą 769,01 zł. Zobowiązania w kwocie 769,01zł uregulowano terminowo w miesiącu styczniu 2025r.

V. Objasnienia do majątku trwałego.

1. Rozliczenie majątku trwałego brutto.

Lp.	Konto	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia w trakcie roku	Zmniejszenia w trakcie roku	Stan na koniec roku
1.	011-01	Budynki i budowle	1 221 500,00	0,00	0,00	1 221 500,00
2.	011-02	Urządzenia techniczne	4 587,20	0,00	0,00	4 587,20
3.	011-04	Grunty	82 500,00	0,00	0,00	82 500,00
4.	013	Narzędzia i wyposażenie	419 357,70	30 785,44	0,00	450 143,14
5.	014	Zbiory biblioteczne	893 112,55	16 241,50	941,62	908 412,43
6.	020	Wartości niematerialne i prawne	37 339,61	0,00	0,00	37 339,61
	Razem		2 658 397,06	47 026,94	941,62	2 704 482,38

2. Rozliczenie majątku trwałego netto.

Lp.	Konto	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia w trakcie roku	Zmniejszenia w trakcie roku	Stan na koniec roku
1.	071-1	Umorzenie budynków	94 157,23	30 537,48	0,00	124 694,71
2.	071-02	Umorzenie Urządzenia techniczne	4 587,20	0,00	0,00	4 587,20
3.	072-2	Narzędzia i wyposażenie	419 915,10	30 785,44	0,00	450 700,54
4.	072-1	Zbiory biblioteczne	892 555,15	16 241,50	941,62	907 855,03
5.	072-3	Wartości niematerialne i prawne	37 339,61	0,00	0,00	37 339,61
Razem			1 448 554,29	77 564,42	941,62	1 525 177,09

Wartość umorzeń majątku trwałego na początek roku wynosiła 1 448 554,29 zł, na koniec roku stan umorzeń majątku trwałego wynosi 1 525 177,09 zł.

W trakcie roku dokonano umorzeń majątku trwałego na ogólną wartość 77 564,42 zł, zmniejszono wartość majątku na ogólną wartość 941,62 zł.

Dla środków trwałych prowadzona jest ewidencja na kontach analitycznych oraz prowadzona jest księga inwentarzowa.

V. Objąsnienia do rachunku zysków i strat – wariant porównawczy.

Biblioteka sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym, w którym prezentowany jest stan na koniec roku poprzedniego i stan na koniec roku bieżącego.

Szczegóły dotyczące stanu na koniec roku bieżącego przedstawiają się następująco:

część A – Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi 1 043 860,40

w tym:

I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	
dotacja podmiotowa z budżetu Gminy	1 000 000,20
dotacja podmiotowa z budżetu Powiatu	38 476,20
dotacja z budżetu Biblioteki Narodowej	5 384,00

część B – Koszty działalności operacyjnej 1 081 432,32

w tym:

I. Amortyzacja	31 380,48
II. Zużycie materiałów i energii	115 256,33
III. Usługi obce	82 200,03
IV. Podatki i opłaty	4 501,00
V. Wynagrodzenia	708 476,19
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	135 612,13
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	4 006,16

część C – Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B) -37 571,92

część D – Pozostałe przychody operacyjne 31 496,48

IV. Inne przychody operacyjne	31 496,48
-------------------------------	-----------

część E – Pozostałe koszty operacyjne 2 500,00

III. Inne koszty operacyjne	2 500,00
-----------------------------	----------

część F – Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E) -8 575,44

część G – Przychody finansowe, w tym: dywidendy i udziały w zyskach, odsetki i inne

V. Inne	8 959,42
---------	----------

część H – Koszty finansowe, w tym: odsetki i inne

W roku sprawozdawczym nie wystąpiły koszty finansowe.

część I – Zysk (strata) Z DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ(F+G-H) 383,98

część L – podatek dochodowy - brak

część M – pozostałe zmniejszenia zysku – brak

część N – Zysk (strata) netto (K-L-M) 383,98


VI. Uwagi końcowe.

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego za rok 2024 nie są znane okoliczności, które zagrażałyby kontynuowaniu działalności przez Bibliotekę w okresie najbliższych miesięcy.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....
Anna Łuksza
(główny księgowy)

2025-03-31
(rok - miesiąc - dzień)

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Bobbie

.....
mgr Lucyna Białejewska
(dyrektor)

